



УТВЕРЖДАЮ:
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
МКК ВО «ФОНД ПОДДЕРЖКИ МСП»
И.Ю. СЕЛЯЕВА
«24» МАЯ 2021 ГОДА

ФОРМА

ДОГОВОР МИКРОЗАЙМА № 05-03/___-ДЗ/20___
с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим
специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда
___ две тысячи двадцать _____ года.

Микрокредитная компания Вологодской области «Фонд ресурсной поддержки малого и среднего предпринимательства» (внесена в государственный реестр микрофинансовых организаций за номером регистрационной записи 6110235000043, что подтверждается свидетельством о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций, выданным Министерством финансов Российской Федерации от 8 июля 2011 года серия 01 № 002053), именуемая в дальнейшем «ЗАЙМОДАВЕЦ», в лице исполнительного директора Селяевой Инги Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

ФИО _____ года рождения, паспорт серия ___ № ___ зарегистрированный по адресу: _____, фактически проживающий по адресу: _____, ИНН _____, действующий на основании справки по форме КНД 1122035 от ___ года, № _____ именуемый в дальнейшем «ЗАЕМЩИК», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору ЗАЙМОДАВЕЦ обязуется предоставить ЗАЕМЩИКУ заём, а ЗАЕМЩИК обязуется его возвратить ЗАЙМОДАВЦУ на условиях настоящего Договора, в т.ч.:
- **сумма займа** – ___ (_____) рублей; (не более 500 000 рублей)
 - **срок займа** - ___ (_____) месяца(ев), считая с даты фактического предоставления займа; (не более 24 месяцев)
 - **процентная ставка по займу** – ___ (_____) процентов годовых, действующая со дня, следующего за днем предоставления займа по дату фактического возврата займа (включительно);
 - **размер Ежемесячного платежа на дату предоставления займа** определен в размере, указанном в Приложении № 1 «Информационный расчет ежемесячных платежей», которое является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. Заём предоставляется для целевого использования: **ведение профессиональной деятельности.**
- 1.3. ЗАЕМЩИК осуществляет возврат суммы займа и уплачивает проценты на сумму займа, начисленные за пользование займом, в размере и порядке, установленным настоящим Договором.
- 1.4. Обеспечением исполнения обязательств ЗАЕМЩИКА по настоящему Договору является (ПОЯСНЕНИЕ: объем обеспечения определяется решением Экспертного совета):
- 1.4.1. Поручительство __, предоставленное на основании **Договора поручительства № ___ от ___ года;**
- 1.4.2. Залог в силу договора движимого имущества – (оборудования, транспортного средства и т.п.), указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору, предоставленный на основании Договора залога имущества № 05-03/___-ДЗИ/20___ от _____ 20___ года, заключенного между Залогодателем - _____ и Залогодержателем в г. Вологде.
- 1.4.3. Ипотека в силу договора (закон) недвижимого имущества, указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору, предоставленная на основании Договора ипотеки № 05-03/___-ДИ/20___ от _____ 20___ года, заключенного между Залогодателем - _____ и Залогодержателем (Займодавцем) в г. Вологде.
- 1.4.4. Страхование рисков, связанных с причинением вреда жизни и здоровью застрахованного лица в результате несчастного случая и/или болезни (заболевания) (личное страхование ЗАЕМЩИКА, ПОРУЧИТЕЛЕЙ), по условиям которого первым выгодоприобретателем будет являться ЗАЙМОДАВЕЦ.
- 1.4.5. Страхование риска, связанного с утратой (гибелью) или повреждением застрахованного имущества (имущественное страхование предмета залога), по условиям которого первым выгодоприобретателем будет являться ЗАЙМОДАВЕЦ (при передаче имущества в залог); (Пояснение: условия о дополнительном обеспечении (п. 1.4.4 – 1.4.6) указываются в зависимости от принятого Экспертного решения.)

- 1.5. Договоры, указанные в п. 1.4. настоящего Договора прилагаются к настоящему договору по мере их заключения.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА

- 2.1. Заём предоставляется ЗАЕМЩИКУ в безналичной форме, путем перечисления всей суммы займа на счет ЗАЕМЩИКА № _____, открытый в _____.
- 2.2. Датой фактического предоставления займа является дата перечисления ЗАЙМОДАВЦЕМ суммы займа на счет, указанный в п. 2.1 настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗАЙМОМ И ЕГО ВОЗВРАТА

- 3.1. За пользование займом ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ проценты.
- 3.2. Начисление процентов осуществляется ежемесячно с использованием фиксированной процентной ставки.
- 3.3. Проценты начисляются на Остаток суммы займа, исчисляемый на начало соответствующего Процентного периода, начиная со дня, следующего за днем фактического предоставления займа, и по дату фактического возврата займа включительно по процентной ставке указанной в п. 1.1 настоящего Договора.
- 3.4. Процентный период устанавливается календарный месяц.
- 3.5. При начислении суммы процентов по займу в расчет принимаются величина процентной ставки (в процентах годовых) и фактическое количество календарных дней, на который предоставлен заем. При этом за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).
- 3.6. Исполнение обязательств по настоящему Договору осуществляется ЗАЕМЩИКОМ путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет ЗАЙМОДАВЦА.
- 3.7. Погашение суммы займа и начисленных за пользование займом процентов осуществляется равными платежами в размере, указанном в Графике платежей (Информационный расчет – Приложение № 1 к настоящему договору).
- 3.8. ЗАЕМЩИК перечисляет денежные средства, достаточные для совершения соответствующих платежей, а также для уплаты начисленных штрафов, неустойки, в такой срок, чтобы они поступили на счет ЗАЙМОДАВЦА не позднее даты исполнения обязательств по уплате соответствующих платежей.
- 3.8.1. Датой исполнения обязательств по уплате Ежемесячных платежей и платежей в счет частичного досрочного возврата займа является последний день Текущего месяца независимо от даты уплаты платежа в Текущем месяце при условии поступления денежных средств на счет ЗАЙМОДАВЦА не позднее **27 числа календарного месяца.**
- 3.8.2. В случае совпадения **27 числа** Текущего месяца с выходным (праздничным) днем, датой исполнения обязательств по уплате Ежемесячных платежей и платежей в счет частичного досрочного возврата займа является первый рабочий день, следующий за указанным выходным (праздничным) днем, при условии поступления денежных средств на счет ЗАЙМОДАВЦА.
- 3.8.3. Датой исполнения обязательств в полном объеме является дата поступления на счет ЗАЙМОДАВЦА денежных средств в сумме всех обязательств, предусмотренных настоящим договором займа.
- 3.9. Платеж за Последний период начисления и платежей в счет полного досрочного возврата займа по настоящему Договору включает в себя платеж по возврату Остатка суммы займа и уплате начисленных, но не уплаченных процентов, а также сумм неустойки (при наличии).
- 3.10. В случае недостаточности денежных средств, поступивших от ЗАЕМЩИКА, для исполнения ими обязательств по настоящему Договору в полном объеме устанавливается следующая очередность удовлетворения требований ЗАЙМОДАВЦА:
- в первую очередь – требование по возмещению судебных и иных расходов ЗАЙМОДАВЦА по принудительному взысканию задолженности по Договору;
 - во вторую очередь – требование по уплате Просроченных платежей в счет уплаты процентов;
 - в третью очередь - требование по уплате Просроченных платежей в счет возврата суммы займа;
 - в четвертую очередь – требование по уплате плановых процентов;
 - в пятую очередь – требование по возврату плановой суммы займа;
 - в шестую очередь – требование по оплате предъявленного ЗАЙМОДАВЦЕМ и не оплаченного ЗАЕМЩИКОМ в добровольном порядке в срок, указанный в требовании, штрафа за неисполнение ЗАЕМЩИКОМ обязательств, в порядке, предусмотренном ч. 3 ст. 319.1. ГК РФ;
 - в седьмую очередь – требование по уплате пени за Просроченные платежи в счет уплаты процентов;
 - в восьмую очередь – требование по уплате пени за Просроченные платежи в счет возврата суммы займа.
- 3.11. ЗАЙМОДАВЦУ принадлежит право списывать платежи согласно установленной очередности, вне зависимости от назначения платежей, указанных ЗАЕМЩИКОМ.

- 3.12. В случае допущения ЗАЕМЩИКОМ просрочки в Последнем месяце пользования займом, проценты за пользование займом начисляются по дату исполнения обязательств включительно в полном объеме в соответствии с п. 3.2.-3.5. настоящего Договора.
- 3.13. Досрочное полное или частичное исполнение обязательств по возврату ЗАЕМЩИКОМ займа возможно в следующем порядке:
 - 3.13.1. ЗАЕМЩИК направляет ЗАЙМОДАВЦУ заявление-обязательство о досрочном возврате займа не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого досрочного платежа. Заявление-обязательство должно содержать информацию о сумме и дате предполагаемого досрочного платежа. В противном случае ЗАЕМЩИКУ может быть отказано в принятии досрочного платежа.
 - 3.13.2. После осуществления ЗАЕМЩИКОМ частичного досрочного возврата займа, размер Ежемесячного платежа изменяется в сторону уменьшения, при этом срок возврата займа не сокращается. В указанном случае дополнительное соглашение в виде письменного документа к настоящему Договору не заключается. ЗАЕМЩИК обращается к ЗАЙМОДАВЦУ за получением нового Информационного расчета ежемесячных платежей с учетом соответствующих изменений, при этом вышеуказанные действия рассматриваются как надлежащий способ изменения настоящего Договора.
 - 3.13.3. По письменному заявлению ЗАЕМЩИКА после осуществления им частичного досрочного возврата суммы займа может быть сокращен срок займа.
- 3.14. ЗАЕМЩИК несет ответственность за полноту и правильность внесения в платежные документы всей необходимой для идентификации платежа информации, указанной ЗАЙМОДАВЦЕМ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ЗАЕМЩИК обязуется:

- 4.1.1. Возвратить полученный заём, начисленные проценты за пользование займом, а также уплатить суммы штрафов, неустоек (в случае их наличия).
- 4.1.2. Осуществить возврат займа в порядке и сроки, предусмотренные Разделом 3 настоящего Договора.
- 4.1.3. При наличии обязательства в виде страхования, указанного в п. 1.4 настоящего Договора в течение 1 (одного) календарного дня с момента подписания настоящего Договора застраховать в любых страховых компаниях, согласованных с ЗАЙМОДАВЦЕМ, за свой счет:
 - 4.1.3.1. предмет залога от рисков, связанных с утратой (гибелью) или повреждением застрахованного имущества (имущественное страхование) в пользу ЗАЙМОДАВЦА до окончания срока действия настоящего Договора, заключив договор (полис) страхования (имущественное страхование), где в качестве первого выгодоприобретателя будет указан ЗАЙМОДАВЕЦ;
 - 4.1.3.2. имущественные интересы, связанные с причинением вреда жизни и здоровью в результате несчастного случая и/или болезни (заболевания) (личное страхование) ЗАЕМЩИКА в пользу ЗАЙМОДАВЦА до окончания срока действия настоящего Договора, заключив договор (полис) страхования (личное страхование), где в качестве первого выгодоприобретателя будет указан ЗАЙМОДАВЕЦ.
 - 4.1.3.3. Предоставить ЗАЙМОДАВЦУ в течение 1 (одного) рабочего дня, считая с даты заключения договоров страхования, подлинные экземпляры договоров (полисов) страхования и оригиналы документов, подтверждающих оплату страховой премии в соответствии с условиями вышеуказанных договоров (полисов) страхования.
 - 4.1.3.4. Обеспечивать страхование согласно условиям п. 4.1.3.1. - п. 4.1.3.3. настоящего Договора в течение всего периода действия настоящего Договора, ежегодно предоставляя ЗАЙМОДАВЦУ оригиналы документов, подтверждающих уплату страховой премии (страховых взносов) в течение 3 (трех) дней после ее уплаты.
- 4.1.4. Досрочно вернуть заём, начисленные проценты за пользование займом, а также сумму неустойки (в случае ее наличия) не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня предъявления ЗАЙМОДАВЦЕМ письменного требования о полном досрочном исполнении обязательств по настоящему Договору по основаниям в соответствии с п. 4.4.2 настоящего Договора. Предъявление требования о полном досрочном исполнении обязательства является соблюдением ЗАЙМОДАВЦЕМ претензионного (досудебного) порядка.
- 4.1.5. Не позднее четырех месяцев с момента предоставления ЗАЕМЩИКУ займа, предоставить ЗАЙМОДАВЦУ отчет о целевом использовании суммы займа с подтверждающими факт использования документами. Отчет о целевом использовании предоставляется Заемщиком с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование суммы займа (договоры, документы, подтверждающие оплату, акты приема – передачи, товарные накладные, счета – фактуры, выписки по счету, иные документы, предусмотренные действующим законодательством, за подписью Заемщика. К документам прикладывается сопроводительное письмо с описью перечня документов, подписанное Заемщиком. В случае направления отчета о целевом использовании с нарушением установленных настоящим договором требований, отчет считается не представленным.

- 4.1.6. По запросу предоставлять ЗАЙМОДАВЦУ информацию о состоянии своего финансового положения и доходах.
- 4.1.7. Предоставлять ЗАЙМОДАВЦУ сведения об изменении идентификационных данных (изменение паспортных данных физических лиц, ИНН и т.п.), банковских реквизитов ЗАЕМЩИКА, месторасположения, контактного телефона и иных сведений - не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента изменения или получения запроса ЗАЙМОДАВЦА. По требованию ЗАЙМОДАВЦА предоставлять иную информацию, способную повлиять на исполнение ЗАЕМЩИКАМИ своих обязательств по настоящему Договору.
- 4.1.8. Правильно и в полном объеме вносить в платежные документы всю необходимую для идентификации платежа информацию, в том числе: **о сумме, оплачиваемой в счет основного долга и сумме процентов, подлежащих оплате в очередной месяц платежа.**
- 4.1.9. Предоставить Займодавцу в полном объеме документы по обеспечению займа – договоры, доверенности, предусмотренные п. 1.4. настоящего Договора, заключенные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
- 4.2. ЗАЕМЩИК имеет право:**
- 4.2.1. Произвести полный или частичный досрочный возврат займа на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.
- 4.2.2. До фактического получения займа отказаться от получения займа по настоящему Договору, направив письменное заявление ЗАЙМОДАВЦУ. При этом настоящий Договор будет считаться не заключенным.
- 4.3. ЗАЙМОДАВЕЦ обязуется:**
- 4.3.1. Перечислить Заёмщику сумму займа, указанную в п. 1.1. настоящего Договора в течение 1 (Одного) рабочего дня после предоставления Займодавцу всех документов по обеспечению займа - договоров, доверенностей, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Договора.
- 4.3.2. Гарантировать соблюдение тайны об операциях своих заемщиков.
- 4.4. ЗАЙМОДАВЕЦ имеет право:**
- 4.4.1. Проверять целевое использование займа.
- 4.4.2. В порядке, установленном действующим законодательством, потребовать расторжения настоящего Договора и возврата суммы займа, начисленных, но неуплаченных процентов за пользование займом и суммы неустойки при нарушении ЗАЕМЩИКОМ условий настоящего Договора, в том числе, в случаях:
- не предоставления в срок и выявления нецелевого использования ЗАЕМЩИКОМ суммы займа, согласно п. 1.2., 4.1.5. Договора;
 - при допущении просрочек в исполнении обязательств по внесению Ежемесячных платежей более двух раз, даже если каждая просрочка незначительна;
 - в случае полной или частичной утраты или повреждения предмета залога;
 - при необоснованном отказе ЗАЙМОДАВЦУ в проверке финансового состояния ЗАЕМЩИКА и/или предмета залога;
 - при обнаружении ЗАЙМОДАВЦЕМ недостоверной и/или заведомо ложной информации в предоставленных ЗАЕМЩИКОМ документах для получения займа;
 - при обнаружении незаявленных обременений на предмет залога;
 - при неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ любого из обязательств, предусмотренных п. 4.1.3. настоящего договора;
 - при наличии у займодавца документально подтвержденной информации о том, что произошло существенное ухудшение финансового положения заемщика и/или появления иных обстоятельств, которые могут привести к неисполнению/ненадлежащему исполнению заемщиком обязательств по настоящему Договору;
 - при начале процесса ликвидации, реорганизации заемщика (залогодателя/поручителя) (с момента принятия уполномоченным органом управления соответствующего решения), или подачи в арбитражный суд заинтересованным лицом заявления о признании заемщика (залогодателя/поручителя) несостоятельным (банкротом);
 - в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 4.4.3. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Займодавцем требования Заёмщику, обязательства, указанные в требовании, не были должным образом исполнены Заёмщиком, Займодавец вправе обратиться в суд с соответствующим иском заявлением.
- 4.4.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательств и наличии просроченной задолженности по Договору без уведомления ЗАЕМЩИКА:
- Поручать третьим лицам на основании агентских или иных договоров, заключенных ЗАЙМОДАВЦЕМ с третьими лицами, осуществлять действия, направленные на погашение ЗАЕМЩИКОМ просроченной задолженности по Договору;

- Предоставлять третьим лицам в соответствии с условиями агентских или иных договоров информацию и документы, подтверждающие права ЗАЙМОДАВЦА по Договору, в том числе о предоставленном ЗАЕМЩИКУ займе, размере задолженности ЗАЕМЩИКА по Договору, условиях Договора, договора, заключенного в обеспечение исполнения обязательств ЗАЕМЩИКА по Договору, а также информацию о ЗАЕМЩИКЕ, залогодателе, содержащую персональные данные.
 - Обратить взыскание на предмет залога при неисполнении требований ЗАЙМОДАВЦА в случаях, установленных в п. 4.4.2. настоящего Договора.
- 4.4.5. Требовать от Заемщика предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления обязанностей Займодавца по исполнению требований действующего законодательства РФ.
- 4.4.6. Отказать Заемщику в совершении операции по перечислению средств займа в случае непредставления Заемщиком документов и сведений, необходимых Фонду для осуществления возложенных на него требованиями законодательства обязанностей.
- 4.4.7. На основании письменного заявления ЗАЕМЩИКА предоставить на возмездной основе справку о размерах Остатка суммы займа и размере начисленных, уплаченных и неуплаченных процентов за пользование займом согласно тарифам Фонда.
- 4.4.8. Отказаться от исполнения настоящего договора при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленный заем не будет возвращен в срок, установленный п. 1.1. настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. ЗАЕМЩИК отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору всеми своими доходами и всем принадлежащим им имуществом.
- 5.2. При нарушении сроков возврата займа ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ неустойку в размере 0,05 (Ноль целых пять сотых) процента от суммы Просроченного платежа по исполнению обязательств по возврату суммы займа за каждый календарный день просрочки до даты поступления Просроченного платежа на счет ЗАЙМОДАВЦА.
- 5.3. При нарушении сроков уплаты начисленных за пользование займом процентов ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ неустойку в размере 0,05 (Ноль целых пять сотых) процента от суммы Просроченного платежа по исполнению обязательств по уплате процентов, за каждый календарный день просрочки до даты поступления Просроченного платежа на счет ЗАЙМОДАВЦА.
- 5.4. В случае непредставления документов, подтверждающих целевое использование денежных средств, указанных в п. 4.1.5. настоящего договора, а также выявление факта нецелевого использования денежных средств, согласно п.1.2. настоящего Договора, ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ штраф в размере 25 (Двадцать пять) процентов от суммы займа, используемой не по целевому назначению.
- 5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств, предусмотренных п. 4.1.3. настоящего Договора, ЗАЕМЩИК уплачивает ЗАЙМОДАВЦУ штраф в размере 100000 (Сто тысяч) рублей.
- 5.6. ЗАЕМЩИК несет ответственность за полноту и правильность внесения в платежные документы всей необходимой для идентификации платежа информации, в том числе указанной ЗАЙМОДАВЦЕМ.
- 5.7. Неустойка, указанная в пунктах 5.2., 5.3. настоящего договора носит штрафной характер. ЗАЙМОДАВЕЦ вправе взыскать убытки, причиненные ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ обязательств по настоящему договору, сверх неустойки, указанной в пунктах 5.2., 5.3 настоящего договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Стороны пришли к соглашению, что вся переписка, связанная с исполнением настоящего Договора, в том числе связанная с возможными досудебными и судебными процедурами будет осуществляться ЗАЙМОДАВЦЕМ по реквизитам ЗАЕМЩИКА, указанным в Договоре. Указанные реквизиты могут быть изменены ЗАЕМЩИКОМ путем письменного уведомления ЗАЙМОДАВЦА. Реквизиты считаются измененными с момента получения указанного уведомления ЗАЙМОДАВЦЕМ. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов, уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном либо факсимильном виде во исполнение настоящего договора
- 6.2. Информационный расчет ежемесячных платежей является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 1). Информационный расчет ежемесячных платежей носит информационный предварительный характер и подлежит пересчету Займодавцем на начало каждого процентного периода исходя из фактического остатка ссудной задолженности по займу.
- 6.3. В случае осуществления частичного досрочного возврата займа или наступления просрочки Информационный расчет ежемесячных платежей изменяется. Обязательство по получению и подписанию измененного Информационного расчета платежей возлагается на ЗАЕМЩИКА. ЗАЕМЩИК самостоятельно уведомляет поручителей, залогодателей по основному обязательству об изменении Информационного расчета ежемесячных платежей.

- 6.4. При возникновении спора между ЗАЙМОДАВЦЕМ и ЗАЕМЩИКОМ по вопросам исполнения настоящего Договора Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. Разногласия, по которым Стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения ЗАЙМОДАВЦА.
- 6.5. Настоящий Договор вступает в силу с даты фактического предоставления займа и действует до полного выполнения Сторонами договорных обязательств и завершения взаиморасчетов.
- 6.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по соглашению Сторон, дополнения и изменения к настоящему Договору должны производиться в письменной форме и подписываться двумя Сторонами.
- 6.7. Каждая из Сторон по настоящему Договору обязуется сохранять конфиденциальность информации, полученной от другой стороны, если соблюдение конфиденциальности такой информации не противоречит требованиям законодательства РФ.
- 6.8. Направляемая ЗАЙМОДАВЦЕМ корреспонденция в адрес ЗАЕМЩИКА осуществляется почтовыми отправлениями с уведомлением о доставке либо путем использования любых коммуникационных систем связи (телефон, факс, Email, указанных в заявлении на предоставление микрозайма), либо иным доступным ЗАЙМОДАВЦУ способом. При этом датой получения почтового отправления считается дата, указанная работником почтовой службы в уведомлении о вручении или на копии письма при вручении. В случае неполучения ЗАЙМОДАВЦЕМ уведомления о вручении (в случае почтового отправления уведомления) вследствие отсутствия ЗАЕМЩИКА по адресу, указанному в настоящем Договоре, либо отказа ЗАЕМЩИКА в получении корреспонденции в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента ее отправления, корреспонденция считается полученной ЗАЕМЩИКОМ по истечении этого срока.
- 6.9. Каждая Сторона принимает на себя обязательство перед другой Стороной основываться на положениях лучших международных антикоррупционных практик во всех сферах своей деятельности, в том числе в отношении любых услуг, оказываемых от её имени третьими лицами.
- 6.10. Каждая Сторона гарантирует, что она имеет действующую антикоррупционную политику или иные внутренние нормативные документы, содержащие соответствующие контрольные процедуры и методики, направленные на противодействие и предотвращение нарушения применимого антикоррупционного законодательства со своей стороны и со стороны своих Связанных Лиц, а также обязуется сохранять в силе такие внутренние нормативные документы в течение всего срока действия настоящего Договора. Под Связанным Лицом подразумевается любое лицо (включая генеральных директоров, директоров, служащих, сотрудников, агентов, представителей или иных посредников), которое выполняет поручения или оказывает услуги для или от имени Стороны (во время выполнения таких поручений, оказания таких услуг или осуществления иных действий в таком качестве).
- 6.11. Каждая Сторона гарантирует, что до или на дату вступления в силу настоящего Договора ни она, ни ее Связанные Лица не предлагали, не обещали, не давали, не одобряли, не требовали и не принимали какие-либо незаконные материальные выплаты или иные выгоды (и не подразумевали, что любые подобные действия будут или могут быть совершены в будущем), связанные каким-либо образом с настоящим Договором. Каждая Сторона также гарантирует, что предприняла разумные меры для предотвращения подобных действий со стороны своих Связанных Лиц, агентов либо третьих лиц, контролируемых Стороной.
- 6.12. Каждая Сторона гарантирует и обязуется обеспечивать, что в течение срока действия настоящего Договора данная Сторона, а также ее генеральные директора, директора должностные лица, сотрудники, не будут нарушать (и, насколько это юридически возможно, обеспечит, чтобы ее Связанные Лица не нарушали) применимое антикоррупционное законодательство, а также не будут совершать каких-либо действий, указанных в п. 6.11 . выше.
- 6.13. Заемщик подтверждает, что до него доведена информация, достаточная для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения сделки по получению микрозайма на предлагаемых микрофинансовой организацией условиях, в том числе:
- о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:
 - соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
 - предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору(ам), заключаемым в сделке (периодичность получения доходов от финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, выплаты заработной платы, получения иных доходов);
 - вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору(ам), заключаемым в сделке (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от них причинам, состояние их здоровья, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода);

- Заемщик и все лица, участвующие в сделке, ознакомлены с условиями её заключения, в том числе подтверждает: что всем участникам сделки для ознакомления предоставлены договора и иные документы в отношении сделки, разъяснены все существенные условия её заключения, риски, связанные с заключением и исполнением условий договоров и возможных негативных финансовых последствиях при их ненадлежащем исполнении, предоставлена информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика и иных лиц, участвующих в сделке, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договорам, о применяемой к Заемщику и иным лицам, участвующим в сделке неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договорам.
Информация, указанная в настоящем пункте доведена до Заемщика и всех лиц, участвующих в сделке на равных правах и в равном объеме для всех получателей финансовых услуг; бесплатно, на русском языке, в доступной форме, обеспечивающей разъяснение специальных терминов (в случае их наличия), так, что вся информация и содержание документов становятся понятны и доступны.
- 6.14. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 6.15. Все приложения, указанные в договоре, прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью.
- 6.16. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для ЗАЙМОДАВЦА, один – для ЗАЕМЩИКА.
- 6.17. Настоящим ЗАЕМЩИК дает согласие на представление/получение ЗАЙМОДАВЦЕМ информации о ЗАЕМЩИКЕ в бюро кредитных историй в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 7. Приложения:
 - 7.1. Приложение № 1 – Информационный расчет ежемесячных платежей (График платежей);
 - 7.2. Приложение № 2 – Перечень, имущества, передаваемого в залог.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАЙМОДАВЕЦ: **Микрокредитная компания Вологодской области «Фонд ресурсной поддержки малого и среднего предпринимательства»**
Адрес местонахождения: 160025, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 307.
Тел/факс (8-817-2) 73-03-37, 73-74-14, 73-03-93
ОГРН 1103500001219, ИНН/КПП 3525251257/352501001,
Р/с № 40703810935300000069, открытый в Санкт-Петербургском РФ АО
«Россельхозбанк», к/сч 30101810900000000910, БИК 044030910

Исполнительный директор
_____ / **И.Ю. Селяева** /

М.П.
Главный бухгалтер
_____ / **В.Н. Тарасова** /

ЗАЕМЩИК: **ФИО** _____
_____/ _____/

Я, ____ (паспорт серия _) в соответствии со ст. 35 Семейного кодекса Российской Федерации, настоящим предоставляю согласие __ (ФИО) на заключение настоящего Договора займа и всех обеспечивающих настоящий заем договоров в объеме и на условиях по его усмотрению. С условиями настоящего Договора ознакомлена.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных.

Настоящим я ____, предоставляю МКК ВО «Фонд поддержки МСП» согласие на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место рождения, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), СНИЛС, ИНН, номер телефона, данные о заработной плате.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования Микрокредитной компанией Вологодской области «Фонд ресурсной поддержки малого и среднего предпринимательства», 160025, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 307 при оформлении договорных отношений, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставления услуг, оформления доверенностей.

В процессе осуществления договорных отношений с Оператором я предоставляю право работникам передавать мои персональные данные другим должностным лицам Оператора для предоставления услуг.

«САМОЗАНЯТЫЙ ГРАЖДАНИН»

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача третьим лицам, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, передавать информацию с использованием машинных носителей или по каналам связи по письменным запросам вышестоящих организаций, а также в другие организации в соответствии с заключенными договорами. Оператор обязуется при обработке моих персональных данных осуществлять организационные и технические меры к их защите.

Данное согласие действует на весь период договора с Оператором и действительно в течение 5 лет с момента полного и надлежащего исполнения всех договорных обязательств.

Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

(Ф.И.О. полностью)

подпись

Перечень имущества, передаваемого в залог
на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование предмета залога с указанием идентификационных данных (№ помещ.. S (кв.м.), этажность, местоположение.	Кадастровый (условный) номер	Правообладатель (Залогодатель) Фамилия, Имя, Отчество полностью	Залоговая стоимость (руб.)
1.				

№ п/п	Наименование имущества	Марка, Модель	Год выпуска	Заводской номер	Инвентарный номер	Местонахождение	Залоговая стоимость (руб.)
1.							

№ п/п	Марка, Модель	Тип ТС	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Шасси	Кузов	Цвет	Гос.рег. знак	ПТС	Св-во о регистрации	Залоговая стоимость (руб.)
1.											

№ п/п	Наименование, марка машины	Вид двигателя	Заводской № машины (рамы)	Год выпуска	Двигатель №	Цвет	Гос.рег. знак	ПСМ	Св-во о регистрации	Залоговая стоимость (руб.)
1.										

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАЙМОДАВЕЦ

Исполнительный директор
_____/ И.Ю. Сеяева /

М.П.

Главный бухгалтер
_____/ В.Н. Тарасова /

ЗАЕМЩИК

_____/ _____ /

ФИО полностью

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Подпись
Главный бухгалтер	Тарасова Вероника Николаевна	
Ведущий экономист	Зырина Елена Владимировна	
Начальник Отдела правового обеспечения и безопасности	Хозяинова Екатерина Сергеевна	
Риск-менеджер	Мосикян Ольга Алексеевна	
Начальник Отдела по работе с субъектами МСП	Рослякова Лариса Владимировна	